

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель профкома МКОУ ООШ  
пос. Рамоново

  
Баскаева Марина Владимировна

« 11 » 11 2017 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МКОУ ООШ пос. Рамоново

  
Бутаев Заурбек Маирбекович

« 11 » 11 2017 года

## **Устав школьной службы медиации (примирения)**

**МКОУ ООШ пос. Рамоново**

### **1. Общие положения**

1.1. Школьная служба медиации (примирения) – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.

1.2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией "О правах человека и ребёнка", положением о школьной службе примирения.

### **2. Цели и задачи:**

2.1. Цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).

2.2. Приоритетные задачи:

- создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
- самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы;
- обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;
- ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

### **3. Девиз, символы, принципы деятельности службы примирения**

3.1. Девиз – "От конфликта к примирению!"»

3.2. Символ службы – пожатие рук

3.3. Основные принципы деятельности:

- принцип добровольности
- принцип конфиденциальности
- принцип нейтральности

### **4. Условия и порядок приёма в школьную службу примирения**

Членами службы являются учащиеся 8 - 9 классов

## **5. Положение о взрослых членах службы**

- 5.1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.
- 5.2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
- 5.3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.
- 5.4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

## **6. Школьная служба примирения способствует:**

Поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

## **7. Функции и полномочия школьной службы примирения:**

### 7.1. Функции:

- организаторская;
- представительская;
- информационно-пропагандистская;
- методическая.

### 7.2. Полномочия:

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

представлять школьную службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;

планировать и проводить примирительные встречи;

изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;

принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

## **8. Права и обязанности членов школьной службы примирения:**

### 8.1. Член школьной службы примирения имеет право:

- членом службы примирения может стать любой учащийся 8-9 классов школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе печатных органов школы;

- приём в службу примирения осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

8.2. Член школьной службы примирения обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности Школьной службы примирения;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.

Руководитель ШСМ \_\_\_\_\_ Цагараева Агунда Георгиевна