

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Основная общеобразовательная школа пос. Рамоново



УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

Вгасев З.М.

« 05 » сентября 2024 г.

План работы

по наставничеству

с молодыми специалистами

на 2023-2024 учебный год

**Цель
работы:**

развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста;

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении методического уровня организации учебно – воспитательного процесса;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности.

<i>Содержание мероприятий</i>			<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Воспитательная работа</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
1.Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования. 2. Оказание помощи в разработке поурочных планов. 4.Взаимопосещение уроков с анализом.	1.Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса. 2. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.	1.Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы школы на 2023-2024 уч. год, документы строгой отчетности), 2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	октябрь	Контроль ведения журнала, личных дел учащихся, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.
1.Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях.	1.Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Тематика родительских собраний. Беседа с		Наставничество, самообразование, посещение уроков.	ноябрь	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографичес

2.Посещение уроков, оказание методической помощи. 3.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. 4.Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока». 5.Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».	родителями». 2. Совместная разработка программы внеурочной деятельности, календарного планирования.	1.Изучение документации об организации внеурочной деятельности.			кого режима.
1.Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2.Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности».	1.Занятие: «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия»	1.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти» 2.Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Декабрь	Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.
1.Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности» 2.Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся» 3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	1.Тренинг: «Учусь строить отношения»; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций.	1.Составление аналитических справок.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Январь	Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классного часа. Контроль ведения школьной документации.
1.Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся» 2. Практикум: «Организация работы с мотивированными и	1.Индивидуальные беседы с родителями	1. Изучение документов по ФГОС.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Февраль	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.

неуспевающими учащимися»					
1.Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока. 2. Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио. 3. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»	1. Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».	1.Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Март	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио
1.Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя.			Наставничество, самообразование, посещение уроков.	апрель	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
1.Подведение итогов работы за год.	1.Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	1. Отчет о результатах наставнической работы.	Наставничество	Май	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)